附件一：

**食品学院学生党建办公室2017下半年招新文件**

1. **食品学院学生党建办公室简介：**

食品学院学生党建工作办公室由学院党委直接领导，党委办公室负责业务指导，办公室内设：**党建办公室副主任（秘书部）、组织工作部、宣传教育部、青年先锋队（入党积极分子工作部）**。办公室主要协助院党委办公室处理学生党建工作，统筹安排和落实党校培训，青年先锋队员及入党积极分子的教育、管理、培养、党员的发展，党员和党员干部的教育、管理、指导、监督和考核，指导、督查党支部组织生活，党日活动的开展以及党建宣传报道等工作。

学生党建工作办公室人员由组织员（教师党员）和高年级本科生学生党员、预备党员组成，可吸纳部分符合条件的入党积极分子参与适合的工作，学生党建工作办公室其学生成员纳入同级学生干部体系管理，党委应派1-2名党委委员联系指导工作。

**二、部门各司职务：**

1、食品学院学生党建办公室副主任：统筹学生党建办公室日常事务，协助学院党委开展学生党建工作，指导督查学生支部做好学生党建各项工作；协调与团委学生会的交流合作，共同为广大同学服务。

2、组织工作部：设有部长1名，委员2名，干事3-4名。

（1）负责党员的党籍管理、转接组织关系和党费的收缴管理工作；

（2）负责学生党员的统计工作，管理全院学生党员的有关档案；

（3）协调学院党委完成党员发展、转正的相关材料的收集、整理和上报工作；

（4）协助学生党支部制定工作计划、协调日常事务、监督（内设督察组）活动的组织开展、党员评议等。

（5）做好预备党员、党员服务活动记录以及考察工作。

3、宣传教育部：设有部长1名，委员2名，干事3-4名。

（1）向全院学生宣传党的有关方针、政策和党的基本知识工作；

（2）积极配合院党委做好各项党的文件精神的学习和宣传工作；

（3）负责食品学院网站党建更新维护，党建软件建设及维护，党建微信公众号和微博推文撰稿、采集、审核、上传、发布、舆情收集等；

（4）负责全院各学生党支部的工作动态、全院学生党支部活动的新闻报道和记录工作。

4、青年先锋队：设有大队长1名，副队长3名，委员7名。

（1）入党申请书的审阅及管理。

（2）入党积极分子信息的统计和管理。

（3）入党积极分子的选拔、党校活动的组织策划以及个人后期考察工作。

（4）协助完成部分推优入党及其他工作。

（5）对接小班团支书和宣传委员，进行日常任务安排及消息传达。

**三、招新相关：**

1、招新目标：

（1）组工部招3-4名干事

（2）宣教部招2-3名干事

（合计共招6人）

1. 招新条件：

（1）无违纪现象、未受处分、思想意识良好、有鲜明的政治立场。

（2）本人为入党积极分子（有党校结业证书）及以上条件。

（3）担任过学院及以上学生干部者优先。

（4）有较好的计算机操作能力、新媒体管理能力、或资料整理能力者优先。

3、招新对象：

食品学院2016级、2015级全体入党积极分子、中共预备党员、中共党员。

4、招新时间：

（1）有意愿者于9月13日晚24:00之前将个人申请表发送至邮箱871323010@qq.com，详情请见附件二。

（2）面试时间：9月16日上午9:30；面试地点：十教A217（A219备用）

（3）复试时间：（待定）复试地点：食品学院3教117

食品学院学生党建办公室

2017年9月11日